

Jednací a organizační řád Trenérskometodické komise

Článek 1 *Úvodní ustanovení*

Jednací a organizační řád TMK ŠSČR upravuje způsob jednání trenérskometodické komise a vymezuje kompetence jednotlivých odborných sekcí.

Článek 2 *Jednání TMK ŠSČR*

Jednání TMK probíhá obvykle mailovou komunikací. Nominace na reprezentační soutěže sledované MŠMT, koncepční materiály, dlouhodobé programy a návrh ročního rozpočtu projednává celá TMK a schvaluje je hlasováním všech členů. Operativní problémy řeší jednání v jednotlivých sekcích. Práci jednotlivých sekcí koordinuje předseda TMK.

Článek 3 *Realizační tým reprezentace mužů a žen*

1. Realizační tým reprezentace tvoří manažer reprezentace, smluvní trenéři reprezentace mužů a žen, případně další členové TMK. Úkoly smluvních členů realizačního týmu vymezují jejich smlouvy se ŠSČR. Smlouvy trenérů reprezentace jsou obvykle dvouleté (olympijský cyklus), smlouva manažera reprezentace obvykle jednoletá.
2. Manažer reprezentace koordinuje práci úseků mužů a žen a organizačně zajišťuje ve spolupráci se sekretariátem ŠSČR technické zajištění reprezentace (soustředění reprezentace, doprava a ubytování reprezentace na soutěžích, organizace individuální přípravy reprezentantů). Předkládá návrhy do termínového kalendáře ŠSČR.
3. Smluvní kapitáni reprezentace mužů a žen především předkládají návrh nominace na jednotlivé reprezentační soutěže, vedou týmy na oficiálních reprezentačních soutěžích, jmenují na počátku kalendářního roku širší nominace reprezentantů a rozhodují o rozdělení individuálního tréninku reprezentantů. V jejich kompetenci jsou i operativní změny nominace reprezentantů na reprezentační soutěže.
4. Předseda TMK zajišťuje smluvní vztahy s vybranými reprezentanty ČR.

Článek 4 *Realizační tým reprezentace v kategoriích mládeže*

1. Realizační tým reprezentace mládeže tvoří reprezentační trenér mládeže, trenérská subkomise mládeže, další smluvní trenéři reprezentace mládeže a případně další členové TMK. Úkoly smluvních členů realizačního týmu vymezují jejich smlouvy se ŠSČR. Smlouva reprezentačního trenéra mládeže je obvykle jednoletá.
2. Reprezentační trenér mládeže předkládá návrh nominace na jednotlivé reprezentační soutěže mládeže a vede týmy na oficiálních reprezentačních soutěžích družstev mládeže. Na počátku kalendářního roku předkládá návrh širší nominace reprezentantů (zejména na soutěže družstev). V jeho kompetenci jsou operativní změny nominace na reprezentační soutěže mládeže. Reprezentační trenér mládeže koordinuje a organizačně zajišťuje ve spolupráci se sekretariátem ŠSČR technické zajištění reprezentace mládeže (soustředění mládežnické reprezentace, doprava a ubytování reprezentace na reprezentačních soutěžích, organizace individuální přípravy reprezentantů).
3. Trenérská subkomise projednává a schvaluje výběr smluvních trenérů na MS a ME mládeže.

Článek 5

Úsek tréninku mládeže

1. Úsek tréninku mládeže tvoří reprezentační trenér mládeže, trenérská subkomise mládeže, koordinátor krajských tréninkových center mládeže a případně další členové TMK.
2. Reprezentační trenér mládeže předkládá po projednání v úseku tréninku mládeže návrh dlouhodobého programu výuky mládeže. Předkládá návrh Listiny talentů ŠSČR.
3. Trenérská subkomise projednává a schvaluje složení skupiny A (individuální trénink talentů ŠSČR) Listiny talentů.
4. Koordinátor KTCM spolupracuje s jednotlivými krajskými centry při zajišťování úkolů KTCM, připravuje kontrolní testy tréninkových znalostí (seznam testovacích úloh pro jednotlivé věkové kategorie), zajišťuje jejich realizaci a vyhodnocuje jejich výsledky. Připravuje odborné semináře pro trenéry KTCM a sleduje metody práce jednotlivých KTCM.

Článek 6

Úsek vzdělávání trenérů

1. Úsek vzdělávání trenérů tvoří vedoucí úseku vzdělávání a lektorský sbor. Úsek odpovídá za školení a doškolení trenérů 2. třídy v rámci akreditace MŠMT a podle platných předpisů pro vzdělávání trenérů ŠSČR. Zajišťuje rovněž realizaci školení trenérů 1. třídy v rámci kurzů pořádaných FTVS UK.
2. Vedoucí úseku vzdělávání trenérů jmenuje lektorský sbor pro školení a doškolení trenérů 2. třídy. Vypisuje a organizačně zajišťuje jednotlivé cykly školení trenérů 2. třídy (obvykle v období září – květen). Vypisuje a organizačně zajišťuje doškolení trenérů 2. třídy minimálně jednou za každý kalendářní rok. Předkládá návrhy na úpravy předpisů pro vzdělávání trenérů ŠSČR.
3. Předseda TMK zajišťuje akreditaci ŠSČR jako školicího střediska trenérů 2. třídy u MŠMT, komunikaci s trenérskou komisí FIDE a problematiku trenérů s kvalifikací FIDE, komunikaci s Únií profesionálních trenérů ČOV, a spolu se sekretariátem ŠSČR spravuje databázi trenérů ČR.

Článek 7

Metodický úsek

1. Metodický úsek spravuje předseda TMK spolu s dalšími členy TMK.
2. Pro metodické účely jsou přednostně využívány materiály vzniklé jako závěrečné práce při školení trenérů 2. a 3. třídy.
3. Předseda TMK předkládá roční plán tvorby metodických materiálů v souladu s potřebami úseku tréninku mládeže a zajišťuje jeho naplnění.

Článek 8

Obecné principy

1. Přeborník České republiky má nárok na nominaci na individuální Mistrovství Evropy v následujícím kalendářním roce. Další nominace se provádějí podle prvního aktuálního ratingu po zveřejnění oficiálních propozic soutěže.
2. TMK ŠSČR se vyjadřuje hlasováním k žádostem o přestup do federace ČR v těch případech, kdy žadatelé svou výkonností připadají v úvahu pro potřeby reprezentace ČR. Vyjádření v ostatních případech je v kompetenci předsedy TMK ŠSČR.
3. Problematiku antidopingu sledují průběžně ve spolupráci se sekretariátem ŠSČR předseda TMK a manažer reprezentace.
4. Publikaci materiálů TMK na web ŠSČR zajišťuje předseda TMK.

Článek 9

Závěrečné ustanovení

Tento jednací a organizační řád byl schválen VV ŠSČR a nabývá účinnosti dnem 16. 6. 2014.